Crna Gora
Zavod za metrologiju

Adresa: Arsenija Boljevića bb
81000 Podgorica, Crna Gora
tel: +382 20 601 360
fax: +382 20 634 65[illegible]
PIB: 0262851[illegible]
www.metrologija.me

Na osnovu člana 28 stav 4 Zakona o državnoj upravi („Sl. list CG", br. 78/18, 70/21 i 52/22), a u skladu sa članom 34 Uredbe o organizaciji i načinu rada državne uprave („Sl. list CG" br. 49/22, 52/22, 56/22, 82/22, 110/22 i 139/22), na predlog direktorice Zavoda za metrologiju, Vlada Crne Gore, na sjednici od 30. 06. 2023. godine razmotrila je i Zaključkom br. 07-328/23-3057/2 od 06. 07. 2023. godine, utvrdila je

PRAVILNIK
O IZMJENI PRAVILNIKA O UNUTRAŠNJOJ ORGANIZACIJI I SISTEMATIZACIJI ZAVODA ZA METROLOGIJU

Član 1

U Pravilniku o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Zavoda za metrologiju br. 01-070/21-839 od 17. 06. 2021. godine i br. 01-070/23-462 od 16. 03. 2023. godine, u članu 8, radno mjesto pod rednim brojem 47, mijenja se i glasi:

47.	**Samostalni/a savjetnik/ca I** - VII-1 nivo kvalifikacije obrazovanja, Fakultet iz oblasti društvenih nauka - pravo; - najmanje tri godine radnog iskustva; - položen stručni ispit za rad u državnim organima; - poznavanje rada na računaru.	1	Vrši najsloženije poslove koji se odnose na: izradu pojedinačnih pravnih akata Zavoda; praćenje propisa iz oblasti koje imaju uticaj na poslovanje Zavoda; postupanje po zahtjevima za slobodan pristup informacijama; prijem i postupanje po prijavama zviždača; poslove iz oblasti etike i integriteta; saradnju sa organom nadležnim za kadrovska pitanja u vezi sa izradom kadrovskih planova Zavoda i oglašavanjem slobodnih radnih mjesta; pripremu dokumentacije za popunu radnih mjesta u Zavodu; pružanje podrške sprovođenja i unapređenja kancelarijskog poslovanja; pripremu i dostavljanje informacija drugim organima i organizacijama, institucijama, pravnim i fizičkim licima; vođenje personalnih i drugih evidencija iz oblasti radnih odnosa Zavoda; pripremu kadrovske dokumentacije; saradnju sa organom nadležnim za državnu imovinu; saradnju sa nevladinim organizacijama; komunikaciju i saradnju sa licima i institucijama u oblasti unapređenja ljudskih prava i sloboda; učešće u pripremi izvještaja o upravnom postupanju Zavoda; praćenje implementacije propisa o elektronskoj upravi; izvršavanje poslova vezanih za uspostavljanje i održavanje sistema menadžmenta kvalitetom; vrši i druge poslove po nalogu neposrednog rukovodioca i direktora/ice.

Član 2

Raspoređivanje službenika Zavoda za metrologiju saglasno ovom pravilniku, izvršiće se u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu ovog pravilnika.

Član 3

Ovaj pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja na oglasnoj tabli Zavoda za metrologiju, a nakon utvrđivanja od strane Vlade Crne Gore.

Broj: 01-070/23-989/1
Podgorica, 06. 07. 2023.

M.P.

DIREKTORICA
MSc Gordana Bajić
Gordana Bajić